

Spinetta Marengo

DIR/HR

COMUNICAZIONE INTERNA DI STABILIMENTO N° 68/2011

Oggetto: Nuove Modalità di invio di certificazione di malattia

Si comunica che, a decorrere dal 14 settembre 2011, sono entrate in vigore le nuove regole che disciplinano l'invio dei certificati medici per malattia al datore di lavoro.

A seguito della nuova normativa, i dipendenti hanno l'obbligo comunicare telefonicamente, **il più presto possibile** e comunque entro 4 ore dall'inizio del normale orario di lavoro del giorno in cui si verifica l'assenza o la prosecuzione di malattia (art. 40 CCNL Chimici in vigore) unicamente al Servizio Sorveglianza (n° telefonico 0131-2055223), l'assenza per malattia ed il **numero di protocollo** identificativo del certificato di malattia rilasciato dal medico curante e/o altra struttura sanitaria abilitata.

Il Servizio di Sorveglianza contestualmente, provvederà a comunicare all'interessato un codice **numerico di chiamata** che dovrà essere conservato dal dipendente quale prova dell'avvenuta comunicazione telefonica dell'assenza.

Nell'ipotesi di impossibilità di invio on-line del certificato di malattia per problemi tecnici e/o assenza di abilitazione all'invio telematico da parte dei soggetti abilitati, i dipendenti, in deroga al nuovo sistema, saranno tenuti a far pervenire, con le modalità in uso, il certificato medico di malattia, **il più presto possibile** e comunque non oltre il 3° giorno dall'inizio dell'assenza ovvero, in caso di continuazione, entro il 2° dalla scadenza del periodo di assenza indicata nel certificato medico precedente.

IL DIRETTORE

AFFIGGERE ALL'ALBO DI REPARTO